

katholisch.

politisch.

aktiv.

# BDKJ Freiburg Unterlagenbündel

# 2026





# INFOS & HINWEISE ZUR DV 2026

katholisch.

politisch.

aktiv.

Einladung zur

# BDKJ-DV2026

An

- die Diözesanleitungen und Vertreter\*innen der Jugendverbände
- die Regionalleitungen und Vertreter\*innen der BDJ-Regionalverbände

Als beratende Mitglieder und Gäste an

- den BDJ-Diözesanausschuss
- die Mitglieder der Ausschüsse des BDJ Freiburg
- den Bundesvorstand
- den Landesreferenten
- den Diözesanjugendseelsorger
- die Leitung der Abteilung
- die Leitung des Referats Jugendpastorale Teams
- die Referent\*innen für die Jugendverbände
- die Jugendreferent\*innen der Abteilung Jugendpastoral
- den Diözesanrat

Freiburg, den 24.04.2026

Liebe Mitglieder der BDJ-Diözesanversammlung,  
 liebe Jugendverbändler\*innen, liebe Mitglieder des Trägervereins, liebe BDJ-Interessierte,

mit diesem Versand erhaltet ihr alle Unterlagen zur **BDJ-Diözesanversammlung 2026** vom **08.-10. Mai** in der DJH Jugendherberge in Mannheim (Rheinpromenade 21, 68163 Mannheim).

>>Thematisch erwartet euch<<

Bei der Diözesanversammlung im Mai erwarten euch wieder viele interessante und wichtige Themen. Zunächst werden wir den Fokus auf den Weg zum Trägerverein und den aktuellen Stand in diesem Prozess legen. Außerdem blicken wir auf die kommende **72-Stunden-Aktion**. Wir besprechen die eingereichten **Anträge**, stellen neue Anträge vor und schauen gespannt auf die weitere Entwicklung. Darüber hinaus **sollen auf der Diözesanversammlung die Konferenzen der Jugend- und Regionalverbände stattfinden**, bei denen die aktuellen Themen und gemeinsamen Perspektiven im Mittelpunkt stehen.



Einladung zur

# BDKJ-DV2026

## >>So tagen wir<<

Entsprechend einem DA-Beschluss wird die Diözesanversammlung auf eine präsenz Teilnahme und Durchführung mit hybrider Teilnahmemöglichkeit ausgerichtet sein. Eine hybride Teilnahme werden wir im großen Plenum sowie für abstimmungsrelevante Tagesordnungspunkte ermöglichen. Bei Kleingruppenarbeiten und den Themencafés können wir dies leider nicht gewährleisten. Wir bitten um euer Verständnis. An welchen Stellen eine hybride Teilnahme möglich ist könnt ihr im vorläufigen Zeitplan erkennen. Die entsprechenden Stellen sind mit einem kleinen **H** markiert.

## >> Digitale Tools helfen uns auch bei der Präsenz-DV<<

Neben den Möglichkeiten zur Mitwirkung, die euch eine hybride Teilnahme bietet, sollen uns digitale Tools zusätzlich unterstützen: für Abstimmungen, Redeliste etc. nutzen wir wie bisher **VotesUP**. Die Zugangsdaten hierzu erhaltet ihr nach der Anmeldung in einer separaten Mail kurz vor der Diözesanversammlung. Anträge können bereits im Vorfeld über **Antragsgrün** eingereicht und bearbeitet werden. Die Antragsgrün-Seite ist offen zugänglich, zur Antragsstellung etc. könnt ihr euch direkt auf der Seite [Antragsgrün](#) selbst registrieren.

## >> Wir haben die Wahl<<

Der BDJ lebt von eurer Beteiligung und Mitwirkung - auch in den Ämtern, von denen wir einige (neu) zu besetzen haben. Bitte prüft bei euch im Regional-/Diözesanverband, wer für eines der freien Ämter kandidieren möchte. Vorschläge können bis zur entsprechenden Frist/ bis zur Wahl beim Wahlausschuss (Lukas Buck, Lotte Hegmann, Lisa-Marie Zorn - [wahlausschuss@bdkj-freiburg.de](mailto:wahlausschuss@bdkj-freiburg.de)) eingereicht werden. Eine Übersicht der Wahlämter findet ihr im Anhang.

An dieser Stelle möchten wir besonders auf die Wahl des Diözesanrates hinweisen. Nachdem sich die Satzung des Diözesanrates geändert hat, haben wir in der neuen Zusammensetzung vier statt fünf Stellen. Die Stellvertreter\*innenregelung gibt es nicht mehr. Die aktuell in den Diözesanrat gewählten Delegierten haben daher entschieden bei der DV geschlossen von dem Amt zurückzutreten, sodass vier Delegierte gewählt werden müssen. Bei der Wahl für den Diözesanrat werden wir daher nach dem Beschluss des Antrags auf der DV bereits nach dem neuen Wahlverfahren agieren. Weitere Informationen hierzu findet ihr im Rechenschaftsbericht, welcher euch zwei Wochen vor der Versammlung zugeht.



# BDKJ-DV2026

## >>Wir sind entscheidend<<

Im Rahmen der DV werden wir in Form von Anträgen Entscheidungen treffen. Der diesjährige Antragsschluss ist bereits erreicht (10.04.2026). Daher müssen alle jetzt noch folgenden Anträge als Initiativanträge in die Tagesordnung aufgenommen werden. Für eine Übersicht über die Anträge, klickt euch gerne in [Antragsgrün](#) rein.

## >>Neu auf der DV?<<

Dann haben wir genau das Richtige für dich. Gemeinsam lernen wir uns beim Abendessen kennen. Hier haben wir einen Tisch für alle reserviert, die das erste Mal an der Diözesanversammlung teilnehmen. Dieser Tisch wird mit einem Schild deutlich markiert sein. Johannes und Alina freuen sich euch dort zu treffen. Am Samstagvormittag steigen wir um 8:45 Uhr gemeinsam mit der "Einführung der Konferenzneulinge" ein. Am Samstagmittag möchten wir nach dem Mittagessen ein kleines MeetUP machen, um offene Fragen zu klären und zu erfahren, wie es euch bis dahin ergangen ist. Ein letztes Treffen ist für Sonntagvormittag 8:45-9:00 Uhr geplant. Hier möchten wir einen besonderen Blick auf die anstehenden Wahlen legen. Wir freuen uns auf euch!

## >>Teilnahmegebühr<<

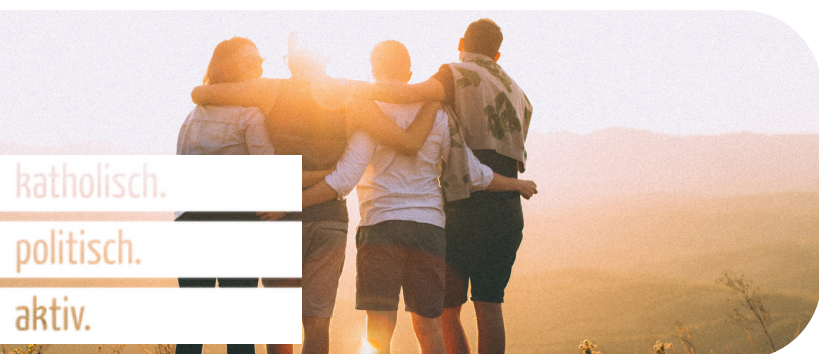
Der Beitrag für die Teilnahme an einer Diözesanversammlung setzt sich entsprechend dem DA-Beschluss vom 04.11.2023 wie folgt zusammen:

- > Für die Teilnahme an einzelnen Tagen inkl. Verpflegung 10€
- > Für die Teilnahme an mehreren Tagen inkl. Übernachtung 20€

Der Teilnahmebeitrag wird entsprechend §10 Abs 2 ff. für stimmberechtigte Mitglieder (nach Abs. 2) beratende Mitglieder (nach Abs. 4) und Gäste (nach Abs. 5) erhoben.

## >>Awareness-Team<<

Wie bei der vergangenen DV ist es uns wichtig ein Awareness-Team vor Ort zu haben. Wir möchten euch die Möglichkeit geben, persönlich im Team mitzuwirken. Ihr habt Lust im Awareness-Team mitzuarbeiten? Dann setzt in der Anmeldung für die DV unter dem Punkt "Mitwirken im Awareness-Team" ein Häkchen. Zita Erlor und Leah Herwig werden sich daraufhin bei euch melden.



# BDKJ-DV2026



## >>Abendprogramm Gottesdienst<<

Im Rahmen der DV möchten wir am Samstagabend gemeinsam einen Gottesdienst feiern. Für die musikalische Unterstützung an diesem Abend würden wir uns sehr freuen und laden alle herzlich ein, sich mit ihren Talenten einzubringen. Außerdem werden wir am Samstag Abend Tobia, Raphael und Sandra verabschieden. Details dazu findet ihr auf dem Merkblatt und im Anhang.

## >>Rechenschaftsbericht<<

Den Rechenschaftsbericht erhaltet ihr dieses Jahr in zwei verschiedenen Varianten. Als PDF-Datei könnt ihr den Bericht hier [www.bdkj-freiburg.de/rb26](http://www.bdkj-freiburg.de/rb26) abrufen. Wer den Rechenschaftsbericht interaktiv nutzen möchte muss diesen über folgenden Link <https://www.bdkj-freiburg.de/rb26-interaktiv> aufrufen. Hier werdet ihr auf Canva weitergeleitet. Wer sich mit seiner privaten Mailadresse anmelden möchte kann diesen dann auch namentlich kommentieren und die dort verfassten Texte/Bilder sowie Videos aktiv anklicken, lesen und anschauen.

Zwischen den einzelnen Kapiteln findet ihr zudem immer wieder Whiteboards mit Fragen und leere Seiten, die ihr nutzen dürft, um Kommentare, Fragen, Anregungen und Wünsche zu hinterlegen. Die entstandenen Whiteboards werden dann als Gallery Walk bei der DV wieder aufgegriffen und so der Rechenschaftsbericht vor Ort behandelt.

Jetzt wünschen wir euch viel Spaß beim Lesen, Durcharbeiten und Kommentieren der Unterlagen. Bei Fragen zur Versammlung oder einzelnen Unterlagen dürft ihr euch gerne mit uns in Verbindung setzen. Wir freuen uns auf das Wiedersehen und das gemeinsame Wochenende mit euch und grüßen ganz herzlich.

*Tobia Luck*

Tobia Luck

*Antonia Schwab-Renner*

Antonia Schwab-Renner

*Moritz Baßler*

Moritz Baßler

*Johannes Treffert*

Johannes Treffert

*Marie-Christine Meier*

Marie-Christine Meier



### Anlagen:

- // Vorläufige Tagesordnung
- // Vorläufiger Zeitplan
- // Stimmverteilung
- //Wahlübersicht
- //Mitgliederstatistik
- //Kassenprüfbericht
- //Bilanz
- //Jahresabschluss



# ÜBERSICHT

## ÜBERSICHT

|  |    |
|--|----|
| Merkblatt                                  | 8  |
| vorläufige Tagesordnung                    | 15 |
| vorläufiger Zeitplan                       | 16 |
| Stimmverteilung                            | 19 |
| Wahlübersicht                              | 21 |
| Mitgliederstatistik                        | 24 |
| Kassenprüfbericht, Bilanz, Jahresabschluss | 25 |



# MERKBLATT

## Abendprogramm

Am Freitagabend werden wir einen gemeinsamen Feierabend verbringen

## Anträge und Antragsgrün

Die Anträge sind in Antragsgrün eingestellt, können dort eingesehen, Änderungsanträge oder Initiativanträge gestellt werden. Die Anträge werden darüber hinaus nicht mehr versendet. So sind alle immer auf dem gleichen Stand (der Änderungen).


Zur Antragsgrünseite gelangt ihr [hier](#).

Zum Stelle von Anträgen ist eine einmalige Registrierung notwendig, die ihr selbst vornehmen könnt. Wenn ihr noch einen Zugang von der letzten DV habt, könnt ihr diesen weiterverwenden.

## Antragscafé

Zur Beratung der Anträge werden am Freitagabend Antragscafés angeboten. Ziel der Antragscafés ist es, die inhaltliche Beratung der Anträge zu strukturieren und die Anträge weiterzuentwickeln. Alle Delegierten sind eingeladen, die eingereichten Änderungsanträge in den Antragscafés zu diskutieren.

## So tagen wir!

Entsprechend einem DA-Beschluss wird die Diözesanversammlung auf eine präsenz Teilnahme und Durchführung mit hybrider Teilnahmemöglichkeit ausgerichtet sein. Eine hybride Teilnahme werden wir im großen Plenum sowie für abstimmungsrelevante Tagesordnungspunkte ermöglichen. Bei Kleingruppenarbeiten und den Themencafés können wir dies leider nicht gewährleisten. Wir bitten um euer Verständnis. An welchen Stellen eine hybride Teilnahme möglich ist könnt ihr im vorläufigen Zeitplan erkennen. Die entsprechenden Stellen sind mit einem kleinen  markiert.



# MERKBLATT

katholisch.

politisch.

aktiv.

## Digitale Tools

Neben den Möglichkeiten zur Mitwirkung, die euch eine hybride Teilnahme bietet, sollen uns digitale Tools zusätzlich unterstützen: für Abstimmungen, Redeliste etc. nutzen wir wie bisher **VotesUP**. Die Zugangsdaten hierzu erhaltet ihr nach der Anmeldung in einer separaten Mail kurz vor der Diözesanversammlung. Anträge können bereits im Vorfeld über **Antragsgrün** eingereicht und bearbeitet werden. Die Antragsgrün-Seite ist offen zugänglich, zur Antragsstellung etc. könnt ihr euch direkt auf der Seite [Antragsgrün](#) selbst registrieren.

## Neu auf der DV?

Dann haben wir genau das Richtige für dich. Gemeinsam lernen wir uns beim Abendessen kennen. Hier haben wir einen Tisch für alle reserviert, die das erste Mal an der Diözesanversammlung teilnehmen. Dieser Tisch wird mit einem Schild deutlich markiert sein. Johannes und Alina freuen sich euch dort zu treffen. Am Samstagvormittag steigen wir um 8:45 Uhr gemeinsam mit der “Einführung der Konferenzneulinge” ein. Am Samstagmittag möchten wir nach dem Mittagessen ein kleines MeetUP machen, um offene Fragen zu klären und zu erfahren, wie es euch bis dahin ergangen ist. Ein letztes Treffen ist für Sonntagvormittags 8:45-9:00 Uhr geplant. Hier möchten wir einen besonderen Blick auf die anstehenden Wahlen legen. Wir freuen uns auf euch!

## Einführung Konferenzformalia

Nach der Eröffnung und Begrüßung unserer DV gibt es für alle eine Einführung in die Konferenzformalia. Sie dient dazu, dass sich alle gut beteiligen können und die Nutzung der digitalen Tools für den Versammlungsablauf gelingen.

## Datenschutz

Hinweise zum Datenschutz stellen wir auf der Veranstaltungswebsite [Datenschutzerklärung 2026](#) oder direkt in den digitalen Tools (z.B. Antragsgrün, VotesUP) zur Verfügung.



# MERKBLATT

## Fahrtkosten/Anreise

Wir bitten euch, so klimafreundlich wie möglich an-und abzureisen. Daher empfehlen wir euch eine Anreise mit dem Zug oder in Fahrgemeinschaft. Die Anschrift **DJH Jugendherberge Mannheim, Rheinpromenade 21, 68163 Mannheim**

## Gottesdienst

Am Samstagabend feiern wir gemeinsam Gottesdienst. Bringt gerne eure Instrumente mit, damit wir die Lieder gemeinsam begleiten können.

## Tagungstechnik

Um bei den Wahlen mitabstimmen zu können, benötigen alle Teilnehmer\*innen ein mobiles Endgerät. Solltet ihr keine Möglichkeit haben, ein mobiles Endgerät mitzubringen, wendet euch bitte im Vorfeld an die BDKJ-DL.

## Teilnehmendenbeitrag

Der Teilnehmendenbeitrag für die Teilnahme an einer Diözesanversammlung setzt sich entsprechend dem DA-Beschluss vom 04.11.2023 wie folgt zusammen:

- >Für die Teilnahme an einzelnen Tagen inkl. Verpflegung 10€
- > Für die Teilnahme an mehreren Tagen inkl. Übernachtung 20€

Der Teilnehmendenbeitrag wird entsprechend §10 Abs. 2 ff. für stimmberechtigte Mitglieder (nach Abs. 2) beratende Mitglieder (nach Abs.4) und Gäste (nach Abs.5) erhoben.

## Unterlagen

Alle gewählten Leitungen sowie die angemeldeten Mitglieder der BDKJ-DV und weitere haupt-und ehrenamtlich Verantwortliche der kirchlichen Jugendarbeit bekommen dieses Unterlagenbündel per Mail im 2. Versand zugeschickt. Die Unterlagen stehen auch [hier zum](#) zur Verfügung. Bitte habt die Unterlagen während der Versammlung für euch parat.



# MERKBLATT

## Wechsel in den Delegationen

Ein Wechsel bei der Besetzung der Delegationen ist kein Problem. Allerdings möglichst nach einer Pause. Ihr teilt uns kurz vor einer Pause mit, an wen welche Stimme delegiert wird damit wir dies zum nächsten Top in VotesUp einpflegen können.

## Awareness

Wie bei bisherigen Diözesanversammlungen ist es uns wichtig einen Awareness-Raum sowie ein Awareness-Team vor Ort zu haben, der ihr euch anvertrauen könnt. Wir möchten auch euch die Möglichkeit geben, persönlich im Team mitzuwirken. Du hast Lust im Awareness-Team mitzuarbeiten? Dann setze in der Anmeldung für die DV unter dem Punkt "Mitwirken im Awareness-Team" ein Häkchen. Leah Herwig wird sich daraufhin bei dir melden. Solltest du das Häkchen vergessen haben, kannst du dich auch nochmal direkt bei Leah Herwig melden ([leah.herwig@seelsorgeamt-freiburg.de](mailto:leah.herwig@seelsorgeamt-freiburg.de)).

## vegane Snackbar

Während der DV werden wir euch neben euren eigenen Snacks eine kleine Auswahl an veganen Snacks zur Verfügung stellen. Die Leckereien werden wir euch in der Aula in einer kleinen Snackbar bereitlegen. Die unverpackten Snacks könnt ihr euch dort dann in kleine Schüsselchen abfüllen und mit an euren Tisch nehmen. Bitte bringt die leeren Schüsselchen abends zurück, sodass am folgenden Tag auch wieder die Möglichkeit besteht die Schüsseln zu füllen, ohne eine Neue nutzen zu müssen.

## Packliste

**Bitte bringt eure eigenen Dusch- und Handtücher mit. In der Jugendherberge könnt ihr gegen eine Gebühr vor Ort notfalls Hand- und Duschtücher leihen. Die Gebühren dafür werden nicht vom BDKJ übernommen. Bringt bitte zudem ausreichend Kleingeld für die Getränke mit. Diese müssen teilweise direkt an der Bar der Jugendherberge bezahlt werden.**



# MERKBLATT

## Verabschiedung

Tobia Luck, Sandra Uhlich und  
Raphael Würth

## Wahlen

## Zugangsdaten VotesUP

Am Samstagabend möchten wir gemeinsam mit euch Tobia, Raphael und Sandra verabschieden. Hierzu planen wir ein kleines auf die drei abgestimmtes Programm. Die Form wird dieses mal etwas anders sein, sodass es keine reine Frontalverabschiedung geben wird. Solltet ihr einen Beitrag (**max. 5-8 Min.**) zur Verabschiedung einer der drei Personen geplant haben, bitten wir euch, uns dies kurz per Mail an [alina.boecherer@seelsorgeamt-freiburg.de](mailto:alina.boecherer@seelsorgeamt-freiburg.de) bis **03.Mai** zukommen zu lassen.

Der BDKJ lebt von eurer Beteiligung und Mitwirkung - auch in den Ämtern, von denen wir einige (neu) zu besetzten haben. Bitte prüft bei euch im Regional-/Diözesanverband, wer für eines der freien Ämter kandidieren möchte. Vorschläge können bis zur entsprechenden Frist/ bis zur Wahl beim Wahlausschuss (Lukas Buck, Lotte Hegmann, Lisa-Marie Zorn - [wahlausschuss@bdkj-freiburg.de](mailto:wahlausschuss@bdkj-freiburg.de)) eingereicht werden. Eine Übersicht der Wahlämter findet ihr im Anhang.

An dieser Stelle möchten wir besonders auf die Wahl des Diözesanrates hinweisen. Nachdem sich die Satzung des Diözesanrates geändert hat, haben wir in der neuen Zusammensetzung vier statt fünf Stellen. Die Stellvertreter\*innenregelung gibt es nicht mehr. Die aktuell in den Diözesanrat gewählten Delegierten haben daher entschieden bei der DV geschlossen von dem Amt zurückzutreten, sodass vier Delegierte gewählt werden müssen. Bei der Wahl für den Diözesanrat werden wir daher nach dem Beschluss des Antrags auf der DV bereits nach dem neuen Wahlverfahren agieren. Weitere Informationen hierzu findet ihr im Rechenschaftsbericht, welcher euch zwei Wochen vor der Versammlung zugeht.

Es werden personalisierte Accounts für jede\*n Delegierte\*n erstellt, um VotesUP nutzen zu können. Die Zugangsdaten erhaltet ihr am ersten Abend auf der DV.



# MERKBLATT

## Rechenschaftsbericht

Den Rechenschaftsbericht erhaltet ihr in diesem Jahr in zwei verschiedenen Varianten. Als PDF-Datei könnt ihr den Bericht [hier](#) abrufen. Wer den Rechenschaftsbericht interaktiv nutzen möchte, muss diesen über folgenden [Link](#) aufrufen. Hier werdet ihr auf Canva weitergeleitet. Wer sich mit seiner privaten Mailadresse anmelden möchte, kann diesen dann auch namentlich kommentieren und dort die verfassten Texte/Bilder sowie Videos aktiv anklicken, lesen und anschauen. Zwischen den einzelnen Kapiteln findet ihr zudem immer wieder Whiteboard mit Fragen und leeren Seiten, die ihr nutzen dürft, um Kommentare, Fragen, Anregungen und Wünsche zu hinterlegen. Die entstandenen Whiteboards werden dann als Gallery Walk bei der DV wieder aufgegriffen und so der Rechenschaftsbericht vor Ort behandelt.

## Verpflegung

**Verpflegung nur eingeschränkt vegan**

Nach mehreren Rücksprachen mit der Jugendherberge aber auch Erfahrungen einzelner Personen mit dem Haus, merken wir, dass sich die vegane Verpflegung schwierig bis unmöglich gestaltet - besonders was das Frühstück und Abendessen betrifft. Damit dennoch alle gut in den Tag starten können und abends niemand hungrig ins Bett muss, hat der DA beschlossen, einzelne Mahlzeiten vegetarisch zu halten. Nach Rücksprache mit dem Haus ist vereinbart, dass das Mittagessen vegan sein soll. Beim Frühstück und Abendessen bitten wir um ein vielfältiges vegetarisches Angebot.

Die Kaffeepausen-Snacks werden wir versuchen auch möglichst vegan zu erhalten z.B. in Form von Obst oder ähnlichem. Die Snacks in der von uns mitgebrachten SnackBar werden ausschließlich vegan sein! Wir bitten um euer Verständniss und sind bereits dabei, für das kommende Jahr nach alternativen Häusern zu schauen.



# MERKBLATT

## Freizeit

Solltet ihr in euren Pausen gerne Tischtennis oder Ballspiele spielen, bringt gerne eigene Bälle und Tischtennisschläger mit.

## Spickzettel für die DV

Den Spickzettel für die DV mit allen wichtigen Informationen rund um die Wahl, Mitbestimmung etc. könnt ihr [online](#) einsehen.



# VOLÄUFIGE TAGESORDNUNG

katholisch.

politisch.

aktiv.

## //Vorläufige Tagesordnung der Diözesanversammlung 2026

- |        |   |
|--------|---|
| TOP 1  | Eröffnung und Begrüßung                           |
| TOP 2  | Feststellung der Beschlussfähigkeit               |
| TOP 3  | Verabschiedung der Tagesordnung                   |
| TOP 4  | Rechenschaftsbericht des BDKJ-Diözesanausschusses |
| TOP 5  | Rechenschaftsbericht der BDKJ-Diözesanleitung     |
| TOP 6  | Bericht Kassenprüfung                             |
| TOP 7  | Entlastung der DL und des DA                      |
| TOP 8  | Anträge   |
| TOP 9  | Themencafés                                       |
| TOP 10 | Wahlen BDKJ-Diözesanleitung & Gremien             |
| TOP 11 | Berichte  |
| TOP 12 | verschiedenes aus den Verbänden                   |
| TOP 13 | Schluss der Konferenz                             |



# VOLÄUFIGER ZEITPLAN

katholisch.

politisch.

aktiv.

## //Vorläufiger Zeitplan

### Freitag, 08. Mai 2026

|    |           |  |
|----|-----------|--|
| ab | 17:00 Uhr | Check-In   |
|    | 18:00 Uhr | ABENDESSEN   |
|    | 19:00 Uhr | TOP 1 Eröffnung und Begrüßung durch die DL <sup>H</sup>  |
|    | 19:15 Uhr | Einführung Konferenzformalia <sup>H</sup>  |
|    | 19:30 Uhr | TOP 2 Feststellung der Beschlussfähigkeit <sup>H</sup>   |
|    |           | TOP 3 Verabschiedung der Tagesordnung <sup>H</sup>   |
|    |           | Eröffnung der Wahllisten durch den Wahlausschuss   |
|    |           | TOP 4 Rechenschaftsbericht des BDKJ-Diözesanausschuss <sup>H</sup>                                       |
|    |           | TOP 5 Rechenschaftsbericht der BDKJ-Diözesanleitung <sup>H</sup>   |
|    |           | TOP 6 Bericht Kassenprüfung <sup>H</sup>   |
|    |           | TOP 7 Entlastung der Diözesanleitung, des<br>Diözesanausschusses und der Kassenprüfer*innen <sup>H</sup> |
|    |           | Abendimpuls  |
|    | 21:15 Uhr | PAUSE  |
|    | 21:45 Uhr | Antragscafés   Wahlbüro<br>anschließend Barabend in der Bar  |



# VOLÄUFIGER ZEITPLAN

katholisch.

politisch.

aktiv.

## //Vorläufiger Zeitplan

### Samstag 09. Mai 2026

|    |           |  |
|----|-----------|--|
| ab | 7:00 Uhr  | FRÜHSTÜCK  |
|    | 9:00 Uhr  | Morgenimpuls   |
|    | 9:15 Uhr  | TOP 8 Anträge <b>H</b>   |
|    | 10:15 Uhr | TOP 9 Themencafés  |
|    |           | <ul style="list-style-type: none"><li>• Konferenz der Jugendverbände</li><li>• Austausch der Regionalverbände</li><li>• weitere spannende Themen</li></ul> |
|    | Anschl.   | Wrap-up zu Themencafés   |
|    | 12:15 Uhr | Mittagsimpuls & Orga   |
|    | 12:30 Uhr | MITTAGESSEN & MITTAGSPAUSE   |
|    | 14:00 Uhr | TOP 10 Wahlen BDKJ-Diözesanleitung <b>H</b>  |
|    | anschl.   | TOP 8 Anträge <b>H</b>   |
|    | 16:00 Uhr | KAFFEIPAUSE  |
|    | 16:30 Uhr | TOP 8 Anträge <b>H</b>   |
|    | 18:00 Uhr | TOP 11 Berichte  |
|    | 19:00 Uhr | ABENDESSEN   |
|    | 20:00 Uhr | Gottesdienst   |
|    | anschl.   | kleines Abendprogramm mit Verabschiedung<br>Tobia, Raphael und Sandra  |



# VOLÄUFIGER ZEITPLAN

katholisch.

politisch.

aktiv.

## //Vorläufiger Zeitplan

### Sonntag, 10. Mai 2026

|    |           |   |
|----|-----------|---|
| ab | 7:00 Uhr  | FRÜHSTÜCK                                 |
|    | 9:00 Uhr  | Morgenimpuls                              |
|    | 9:15 Uhr  | TOP 11 Wahlen Gremien <sup>H</sup>        |
|    | 10:30 Uhr | KAFFEPAUSE                                |
|    | 11:00 Uhr | TOP 8 Anträge <sup>H</sup>                |
|    |           | TOP 12 Verschiedenes aus den Verbänden    |
|    | 12:15 Uhr | Reflexion                                 |
|    | 12:30 Uhr | TOP 13 Schluss der Konferenz <sup>H</sup> |
|    | 12:45 Uhr | MITTAGESSEN - Aufräumen und Abreise       |

<sup>H</sup> Hybride Teilnahme möglich



# STIMMVERTEILUNG

| Jugendverbände |    |
|----------------|----|
| DPSG           | 7  |
| KjG            | 7  |
| KLJB           | 4  |
| Kolpingjugend  | 4  |
| PSG            | 2  |
| Miniverband    | 2  |
| CAJ            | 2  |
| KSJ            | 2  |
| Summe          | 30 |

Hinweis: Beschluss der Diözesankonferenz der Jugendverbände vom 29.03.2023 (nach Neuaufnahme des Diözesanen Dachverbandes der Ministrant\*innen Freiburg) - entsprechend § 10 Abs. 3 der Diözesanordnung.

| Dekanatsverbände |    |
|------------------|----|
| Bruchsal         | 4  |
| Freiburg         | 4  |
| Rhein-Neckar     | 3  |
| Karlsruhe        | 3  |
| Mannheim         | 2  |
| Mosbach-Buchen   | 3  |
| Summe            | 19 |

Hinweis: Hinweis: Die Berechnung der Stimmen erfolgt aufgrund der Nebenbestimmungen nach dem Höchststimmzahlverfahren nach SainteLaguë/Schepers entsprechend §10 Abs. 2b. Die Mindeststimmanzahl liegt bei 19 Stimmen.



# STIMMVERTEILUNG

| Diözesanleitung                      |       |
|--------------------------------------|-------|
| Diözesanleiter*innen ehrenamtlich    | 2 (2) |
| Diözesanleiter*innen Geistl. Leitung | 2 (2) |
| Diözesanleiter*innen hauptamtlich    | 2 (2) |
| Summe                                | 6 (6) |

Hinweis: In Klammern die satzungsgemäß vorgesehenen Stellen



# WAHLÜBERSICHT DV 2026

katholisch.

politisch.

aktiv.

## //Wahlübersicht DV 2026

**BDKJ-Diözesanleitung (Amtszeit 3 Jahre)**

|   | Wahlperiode | Wahlen |
|---|-------------|--------|
| Hauptamtlich (w/d): Marie-Christine Meier   | 2024 - 2027 | -      |
| Hauptamtlich (m/d): Joshua Grupp            | 2026 - 2029 | -      |
| Ehrenamtlich (m/d): Moritz Baßler           | 2025 - 2028 | -      |
| Ehrenamtlich (w/d): Antonia Schwab          | 2025 - 2028 | -      |
| Geistliche Leitung (m/d): Johannes Treffert | 2024 - 2027 | -      |
| Geistliche Leitung (w/d): Tobia Luck        | 2023 - 2026 | X      |

**BDKJ-Diözesanausschuss für die Regionalverbände (Amtszeit 2 Jahre)**

|  | Wahlperiode | Wahlen |
|--|-------------|--------|
| Theo Lanfranca (BDKJ Freiburg)             | 2025-2027   | -      |
| Lisa-Marie Zorn (BDKJ Heidelberg-Weinheim) | 2025-2027   | -      |
| Matthias Zoller (BDKJ Karlsruhe)           | 2025-2027   | -      |

**BDKJ-Diözesanausschuss für die Jugendverbände (Amtszeit 2 Jahre)**

|                               | Wahlperiode | Wahlen |
|-------------------------------|-------------|--------|
| Roin Gundert (DPSG)           | 2025 - 2027 | -      |
| Florian Höpfner (KjG)         | 2025 - 2027 | -      |
| Aenna Binder (KLJB)           | 2024 - 2026 | X      |
| Franziska Renz (CAJ)          | 2024 - 2026 | X      |
| Florian Schwarz (Miniverband) | 2025 - 2027 | -      |



# WAHLÜBERSICHT

## DV 2026

katholisch.

politisch.

aktiv.

### //Wahlübersicht DV 2026

Wahlausschuss (Amtszeit 2 Jahre)

|  | Wahlperiode | Wahlen |
|--|-------------|--------|
| Lukas Buck (BDKJ Karlsruhe)                | 2024 - 2026 | X      |
| Lisa-Marie Zorn (BDKJ Heidelberg-Weinheim) | 2024 - 2026 | X      |
| Lotte Hegmann (BDKJ Bruchsal)              | 2025 - 2027 | -      |

Jugendpolitischer Arbeitskreis (Amtszeit 2 Jahre)

|                                 | Wahlperiode | Wahlen |
|---------------------------------|-------------|--------|
| Lukas Weismann (BDKJ Karlsruhe) | 2025 - 2027 | -      |
| Tizia Jäger (KSJ)               | 2025 - 2027 | -      |
| Markus Eldracher (KjG)          | 2024 - 2026 | X      |

Kassenprüfer\*innen (Amtszeit 1 Jahr; unbegrenzte Stellen, mind. 2 Personen)

|                                | Wahlperiode | Wahlen |
|--------------------------------|-------------|--------|
| David Falk (KLJB und Minis)    | 2025 - 2026 | X      |
| Corona Zoller (BDKJ Karlsruhe) | 2025 - 2026 | X      |

Satzungsausschuss (Amtszeit 2 Jahre)

|                                | Wahlperiode | Wahlen |
|--------------------------------|-------------|--------|
| Felix Preu (KjG)               | 2025 - 2027 | -      |
| Lukas Bächle (KLJB)            | 2025 - 2027 | -      |
| Corona Zoller (BDKJ Karlsruhe) | 2025 - 2027 | -      |
| Corinna Wild (BDKJ Karlsruhe)  | 2025 -2027  | -      |

Mitglieder des Kirchenpolitischen Ausschusses (Amtszeit 2 Jahre)

|                      | Wahlperiode | Wahlen |
|----------------------|-------------|--------|
| Fabian Odinius (CAJ) | 2025-2027   | X      |
| vakant (w/d)         |             | X      |



# WAHLÜBERSICHT DV 2026

katholisch.

politisch.

aktiv.

## //Wahlübersicht DV 2026

### Vertreter\*innen im Diözesanrat der Katholiken (Amtszeit 2 Jahre)

Aufgrund der Änderung der Satzung des Diözesanrates, haben wir künftig lediglich vier Vertreter\*innen-Stellen. Um eine entsprechende Wahl zu gewährleisten, treten die bisherigen Personen geschlossen zurück. Somit finden lediglich Wahlen für 4 Vertreter\*innen im Diözesanrat statt.

|  | Wahlperiode | Wahlen |
|--|-------------|--------|
| Benjamin Nohe (BDKJ Mosbach-Buchen) - Vertreter    | 2024 - 2026 | X      |
| Laura Gattner (BDKJ Mannheim) -<br>Vertreterin     | 2024 - 2026 | X      |
| Lisa Groß (BDKJ Freiburg) - Vertreterin            | 2024 - 2026 | X      |
| Johannes Neubert (BDKJ Mosbach-Buchen) - Vertreter | 2025 - 2027 | X      |
| Tobia Luck (DL) - Stellvertreterin                 | 2024 - 2026 |        |
| Lukas Bächle (KLJB) - Stellvertreter               | 2024 - 2026 |        |
| Moritz Baßler (BDKJ-DL) - Stellvertreter           | 2024 - 2026 |        |
| Stellvertreter*in vakant                           |             |        |
| Stellvertreter*in: vakant                          |             |        |

### Klimal-Ausschuss (Amtszeit 2 Jahre; unbegrenzte Stellen)

|                     | Wahlperiode | Wahlen |
|---------------------|-------------|--------|
| Kim Edelmann        | 2024 - 2026 | X      |
| Annika spitzer      | 2024 -2026  | X      |
| Lea Herwig          | 2024 -2026  | X      |
| Matthias Zoller     | 2024 - 2026 | X      |
| Jakob Ellensohn     | 2024 - 2026 | X      |
| Christina Bruckmann | 2024 - 2026 | X      |
| Lorenz Hartmann     | 2024 - 2026 | X      |
| Leo Orthbandt       | 2025 - 2027 | -      |
| Johanna Zoller      | 2025 - 2027 | -      |
| Amelie Chrobok      | 2025 -2027  | -      |



# MITGLIEDER- STATISTIK

## //Mitgliederstatistik

BDKJ-Mitgliederstatistik 2025

| Dekanate                 | Ackermann | CAJ        | DJK          | DPSG         | KjG          | KLJB         | Kolpingjugend | KSJ       | PSG        | Schönstatt | Miniverband | Gesamt        | ohne assoziierte Verbände |
|--------------------------|-----------|------------|--------------|--------------|--------------|--------------|---------------|-----------|------------|------------|-------------|---------------|---------------------------|
| 1 Acher-Renttal          | 0         | 3          | 173          | 41           | 0            | 347          | 46            | 0         | 0          | 24         | 0           | 634           | 437                       |
| 2 Baden-Baden            | 0         | 0          | 0            | 114          | 185          | 0            | 107           | 0         | 0          | 1          | 0           | 407           | 406                       |
| 3 Breisach-Neuenburg     | 0         | 1          | 118          | 85           | 61           | 0            | 66            | 0         | 0          | 10         | 0           | 341           | 213                       |
| 4 Bruchsal               | 4         | 38         | 31           | 635          | 440          | 45           | 22            | 0         | 0          | 70         | 0           | 1.285         | 1.180                     |
| 5 Endingen-Waldkirch     | 0         | 2          | 108          | 470          | 424          | 339          | 72            | 0         | 109        | 34         | 0           | 1.558         | 1.416                     |
| 6 Freiburg               | 6         | 12         | 0            | 647          | 325          | 0            | 67            | 43        | 81         | 8          | 45          | 1.234         | 1.220                     |
| 7 Hegau                  | 1         | 0          | 645          | 296          | 0            | 0            | 45            | 0         | 61         | 0          | 0           | 1.048         | 402                       |
| 8 Heidelberg-Weinheim    | 0         | 3          | 869          | 409          | 97           | 0            | 67            | 13        | 0          | 0          | 75          | 1.533         | 664                       |
| 9 Karlsruhe              | 4         | 5          | 800          | 185          | 258          | 0            | 58            | 0         | 25         | 19         | 165         | 1.519         | 696                       |
| 10 Konstanz              | 0         | 2          | 284          | 231          | 236          | 11           | 16            | 0         | 0          | 1          | 0           | 781           | 496                       |
| 11 Kraichgau             | 2         | 1          | 43           | 308          | 8            | 39           | 111           | 0         | 0          | 3          | 0           | 515           | 467                       |
| 12 Lahr                  | 0         | 1          | 527          | 0            | 108          | 0            | 33            | 0         | 0          | 18         | 0           | 687           | 142                       |
| 13 Linzgau               | 0         | 0          | 0            | 184          | 33           | 67           | 29            | 0         | 0          | 0          | 0           | 313           | 313                       |
| 14 Mannheim              | 3         | 6          | 1.937        | 295          | 231          | 0            | 10            | 0         | 0          | 3          | 0           | 2.485         | 542                       |
| 15 Mosbach-Buchen        | 0         | 0          | 0            | 295          | 201          | 110          | 128           | 0         | 0          | 46         | 0           | 780           | 734                       |
| 16 Neustadt              | 0         | 2          | 0            | 145          | 0            | 196          | 5             | 0         | 0          | 0          | 0           | 348           | 348                       |
| 17 Offenburg-Kinzigtal   | 1         | 15         | 597          | 232          | 367          | 371          | 161           | 0         | 38         | 13         | 0           | 1.795         | 1.184                     |
| 18 Pforzheim             | 3         | 1          | 0            | 44           | 185          | 0            | 2             | 0         | 0          | 0          | 0           | 235           | 232                       |
| 19 Rastatt               | 0         | 2          | 1.044        | 55           | 590          | 0            | 37            | 0         | 0          | 3          | 50          | 1.781         | 734                       |
| 20 Schwarzwald-Baar      | 0         | 0          | 640          | 192          | 278          | 0            | 45            | 0         | 0          | 20         | 0           | 1.175         | 515                       |
| 21 Sigmaringen-Meißkirch | 0         | 0          | 0            | 170          | 96           | 584          | 31            | 0         | 0          | 1          | 0           | 882           | 881                       |
| 22 Tauberbischofsheim    | 0         | 0          | 305          | 0            | 186          | 78           | 25            | 0         | 0          | 54         | 0           | 648           | 289                       |
| 23 Waldshut              | 0         | 0          | 186          | 208          | 116          | 104          | 27            | 0         | 26         | 31         | 55          | 753           | 536                       |
| 24 Wiesental             | 0         | 10         | 0            | 434          | 0            | 0            | 63            | 13        | 0          | 0          | 0           | 520           | 520                       |
| 25 Wiesloch              | 2         | 2          | 652          | 236          | 328          | 0            | 44            | 0         | 0          | 11         | 19          | 1.294         | 629                       |
| 26 Zollern               | 0         | 0          | 0            | 357          | 0            | 118          | 6             | 0         | 0          | 0          | 0           | 481           | 481                       |
| ohne Dekanat             | 0         | 7          | 0            | 97           | 19           | 37           | 0             | 0         | 83         | 19         | 21          | 283           | 264                       |
| <b>Gesamt</b>            | <b>26</b> | <b>113</b> | <b>8.959</b> | <b>6.365</b> | <b>4.772</b> | <b>2.446</b> | <b>1.323</b>  | <b>69</b> | <b>423</b> | <b>389</b> | <b>430</b>  | <b>25.315</b> | <b>15.941</b>             |

Miniverband = KMV



# KASSENPRÜFBERICHT

## BILANZ

### JAHRESABSCHLUSS

katholisch.

politisch.

aktiv.

## //Kassenprüfbericht

### Checkliste Kassenprüfung der BDKJ Kasse

#### 1. Prüfungsrahmen

1.1. Geprüfte Kasse: BDKJ Diözesanverband Freiburg

Name der Kasse: BDKJ Diözesanverband Freiburg

1.2. Vorhandene Zahlwege:

✓ Barkasse

✓ Girokonten

IBAN:

D E 2 8 6 8 0 5 0 1 0 1 0 0 0 2 2 7 7 2 9 5

Institut: Sparkasse Freiburg →

IBAN:

D E 9 5 7 5 0 9 0 3 0 0 0 0 0 7 1 0 7 4 4 7

Institut: Liga Bank eG

✓ Sparkonten

IBAN:

D E 2 8 6 8 0 5 0 1 0 1 0 0 0 2 7 9 3 9 0 6

Institut: Sparkasse Freiburg → Tagesgeld

IBAN:

D E 4 2 7 5 0 9 0 3 0 0 7 0 7 7 1 0 7 4 4 7

Institut: Liga Bank eG → Wertpapier

IBAN:

D E 4 2 7 5 0 9 0 3 0 0 0 1 0 7 1 0 7 4 4 7

Institut: Liga Bank eG → Tagesgeld

✓ Sonstiges

Oikocredit I - 627792

1.3. Verantwortlich für die Führung der Kasse ist:

Vorname, Name, Funktion:

Cornelia Brüderle, Sachbearbeitung Verwaltung/Finanzen

# Checkliste Kassenprüfung der BDKJ Kasse

## 1.4. Auftrag der Kassenprüfung

Der Auftrag der Kassenprüfung ergibt sich aus der Kassenordnung und den Grundsätzen für die örtliche Rechnungsführung.

## 1.5. Datum, Dauer und Ort der Kassenprüfung

Datum: 26.02.2026

Beginn: 16:00                      Ende: 18:22

Die Kassenprüfung erfolgt in folgenden Räumlichkeiten (Anschrift + Namensnennung):

Erzbischöfliches Seelsorgeamt, Okenstr. 15, 79108 Freiburg; Zimmer 303

## 1.6. Geprüfter Zeitraum

Es wurden die Unterlagen in der Zeit vom 01.01.2025 bis 31.12.2025 geprüft.

## 1.7. Die Führung des Kassenbuchs erfolgt

- ✓ in Papierform
- ✓ Softwareunterstützt (z.B. Excel) mit Ausdruck in Papier
- ✓ mit dem Wilken-Kassenbuch

## 1.8. Beteiligte Personen

| Name, Vorname      | Anschrift  | Funktion                        |
|--------------------|--|---------------------------------|
| Zoller, Corona     | Kaiserallee 51<br>76133 Karlsruhe  | Kassenprüferin                  |
| Falk, David        | Mozartstraße 11<br>79104 Freiburg  | Kassenprüfer/ DL<br>Miniverband |
| Brüderle, Cornelia | Dienstanschrift: Okenstraße<br>15, 79108 Freiburg<br>Privat: Hohlgasse 22a, 79199<br>Kirchzarten | Verwaltungskraft<br>BDKJ        |

## 1.9. Weitere, im BDKJ verwaltete Konten und Gelder

Gibt es weitere, im BDKJ verwaltete Konten und Gelder, die nicht im Kassenbuch erfasst sind?<sup>1</sup>

ja (Auflistung in einer Anlage)    ✓ nein

<sup>1</sup> Diese sind, sofern noch nicht erfolgt, unverzüglich in die Kirchengemeinderechnung einzubinden  
Checkliste Kassenprüfung BDKJ 2026

# Checkliste Kassenprüfung der BDKJ Kasse

## 2. Prüfungsunterlagen

folgende Unterlagen liegen vor (Es ist hier nur zu prüfen, ob diese Unterlagen vorliegen.)

| Prüfung           | Vorhanden   | Anmerkung   |
|-------------------|---|---|
| Bank-Kontoauszüge | <input checked="" type="checkbox"/> ja<br><input type="checkbox"/> nein | Vollständig: <input checked="" type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein |
| Kassenbuch        | <input checked="" type="checkbox"/> ja<br><input type="checkbox"/> nein |   |

Bemerkung: Vermerken, wenn Unterlagen nicht zugänglich oder Herausgabe verweigert wurde

# Checkliste Kassenprüfung der BDKJ Kasse

## 3. Soll-IST-Abgleich

DIESE SEITE BEI BEDARF BITTE MEHRFACH AUSDRUCKEN

Entspricht der IST-Stand der Kasse (Barbestand bzw. Kontostand) dem SOLL-Stand laut Kassenbuch? (Die Prüfung ist für jeden Zahlweg gesondert vorzunehmen)

**Variante 1:** Ausweis des Soll-Standes getrennt nach Zahlwegen:

| <b>Zahlweg (Bezeichnung Konto/Barkasse): Gesamt</b> |               |                  |
|---|---------------|------------------|
| <b>Prüfung</b>                                      | <b>Betrag</b> | <b>Anmerkung</b> |
| Soll-Bestand lt. Kassenbuch                         | 647.906,36 €  |                  |
| Ist-Bestand der Kasse                               | 647.906,36 €  |                  |
| Differenz zum Soll-Bestand Kassenbuch               |               |                  |
| Noch nicht verbuchte Belege Ausgaben                |               |                  |
| Noch nicht verbuchte Belege Einnahmen               |               |                  |
| Schwebeposten                                       |               |                  |
| Verbleibende Differenz                              |               |                  |

| <b>Zahlweg: Barkasse</b>              |               |                  |
|---------------------------------------|---------------|------------------|
| <b>Prüfung</b>                        | <b>Betrag</b> | <b>Anmerkung</b> |
| Soll-Bestand lt. Kassenbuch           | 60,04 €       |                  |
| Ist-Bestand der Kasse                 | 60,04 €       |                  |
| Differenz zum Soll-Bestand Kassenbuch |               |                  |
| Noch nicht verbuchte Belege Ausgaben  |               |                  |
| Noch nicht verbuchte Belege Einnahmen |               |                  |
| Schwebeposten                         |               |                  |
| Verbleibende Differenz                |               |                  |

# Checkliste Kassenprüfung der BDKJ Kasse

| <b>Zahlweg: Sparkasse DE28 6805 0101 0002 2772 95 (Girokonto)</b> |               |                  |
|---|---------------|------------------|
| <b>Prüfung</b>  | <b>Betrag</b> | <b>Anmerkung</b> |
| Soll-Bestand lt. Kassenbuch                                       | 7.931,45 €    |                  |
| Ist-Bestand der Kasse   | 7.931,45 €    |                  |
| Differenz zum Soll-Bestand Kassenbuch                             |               |                  |
| Noch nicht verbuchte Belege Ausgaben                              |               |                  |
| Noch nicht verbuchte Belege Einnahmen                             |               |                  |
| Schwebeposten   |               |                  |
| Verbleibende Differenz  |               |                  |

| <b>Zahlweg: Sparkasse DE28 6805 0101 0002 7939 06 (Tagesgeld)</b> |               |                  |
|---|---------------|------------------|
| <b>Prüfung</b>  | <b>Betrag</b> | <b>Anmerkung</b> |
| Soll-Bestand lt. Kassenbuch                                       | 1.619,49 €    |                  |
| Ist-Bestand der Kasse   | 1.619,49 €    |                  |
| Differenz zum Soll-Bestand Kassenbuch                             |               |                  |
| Noch nicht verbuchte Belege Ausgaben                              |               |                  |
| Noch nicht verbuchte Belege Einnahmen                             |               |                  |
| Schwebeposten   |               |                  |
| Verbleibende Differenz  |               |                  |

| <b>Zahlweg: LIGA Bank DE95 7509 0300 0007 1074 47 (Girokonto)</b> |               |                  |
|---|---------------|------------------|
| <b>Prüfung</b>  | <b>Betrag</b> | <b>Anmerkung</b> |
| Soll-Bestand lt. Kassenbuch                                       | 567.096,75 €  |                  |
| Ist-Bestand der Kasse   | 567.096,75 €  |                  |
| Differenz zum Soll-Bestand Kassenbuch                             |               |                  |
| Noch nicht verbuchte Belege Ausgaben                              |               |                  |
| Noch nicht verbuchte Belege Einnahmen                             |               |                  |
| Schwebeposten   |               |                  |
| Verbleibende Differenz  |               |                  |

# Checkliste Kassenprüfung der BDKJ Kasse

| <b>Zahlweg: LIGA Bank DE95 7509 0300 0107 1074 47 (Festgeld)</b> |               |                  |
|--|---------------|------------------|
| <b>Prüfung</b>   | <b>Betrag</b> | <b>Anmerkung</b> |
| Soll-Bestand lt. Kassenbuch                                      | 30.000,00 €   |                  |
| Ist-Bestand der Kasse  | 30.000,00 €   |                  |
| Differenz zum Soll-Bestand Kassenbuch                            |               |                  |
| Noch nicht verbuchte Belege Ausgaben                             |               |                  |
| Noch nicht verbuchte Belege Einnahmen                            |               |                  |
| Schwebeposten  |               |                  |
| Verbleibende Differenz   |               |                  |

| <b>Zahlweg: LIGA Bank 7077107447 (Depot)</b> |               |                  |
|--|---------------|------------------|
| <b>Prüfung</b>                               | <b>Betrag</b> | <b>Anmerkung</b> |
| Soll-Bestand lt. Kassenbuch                  | 22.589,24 €   |                  |
| Ist-Bestand der Kasse                        | 22.589,24 €   |                  |
| Differenz zum Soll-Bestand Kassenbuch        |               |                  |
| Noch nicht verbuchte Belege Ausgaben         |               |                  |
| Noch nicht verbuchte Belege Einnahmen        |               |                  |
| Schwebeposten                                |               |                  |
| Verbleibende Differenz                       |               |                  |

| <b>Zahlweg: Oikocredit I - 627792</b> |               |                  |
|---------------------------------------|---------------|------------------|
| <b>Prüfung</b>                        | <b>Betrag</b> | <b>Anmerkung</b> |
| Soll-Bestand lt. Kassenbuch           | 18.609,39 €   |                  |
| Ist-Bestand der Kasse                 | 18.609,39 €   |                  |
| Differenz zum Soll-Bestand Kassenbuch |               |                  |
| Noch nicht verbuchte Belege Ausgaben  |               |                  |
| Noch nicht verbuchte Belege Einnahmen |               |                  |
| Schwebeposten                         |               |                  |
| Verbleibende Differenz                |               |                  |

# Checkliste Kassenprüfung der BDKJ Kasse

## 4. Nur bei Konten: Durchsicht der Kontoauszüge

| Prüfkriterium   |   | Anmerkung               |
|---|---|-------------------------|
| Sind bei stichprobenartiger Überprüfung alle Kontobewegungen im Kassenbuch gebucht?   | <input checked="" type="checkbox"/> ja<br><input type="checkbox"/> nein |                         |
| Enthalten die Kontoauszüge auffällige Buchungen, z.B. Überweisungen auf Privatkonten des Kassenführers, ungewöhnliche Barabhebungen, unklare Kartenumsätze? | <input type="checkbox"/> ja<br><input checked="" type="checkbox"/> nein |                         |
| Sind Barabhebungen als Eingang in einer Barkasse verbucht   | <input type="checkbox"/> ja<br><input checked="" type="checkbox"/> nein | Gab keine Barabhebungen |
| Der Kontobestand ist im Verhältnis zu den zu tätigen Zahlungen angemessen   | <input checked="" type="checkbox"/> ja<br><input type="checkbox"/> nein |                         |

## 5. Prüfung des Kassenbuchs (Stichprobenprüfung)

Siehe auch: Grundsätze ordnungsgemäßer Buchführung (siehe Seite 10)

| Prüfkriterium  |   | Anmerkung |
|--|---|-----------|
| Zahlungen werden grds. über die Buchhaltung abgewickelt                      | <input checked="" type="checkbox"/> ja<br><input type="checkbox"/> nein |           |
| Ist das Kassenbuch übersichtlich und ordentlich geführt?                     | <input checked="" type="checkbox"/> ja<br><input type="checkbox"/> nein |           |
| Sind die Buchungstexte aussagekräftig?                                       | <input checked="" type="checkbox"/> ja<br><input type="checkbox"/> nein |           |
| Stehen alle Vorgänge in einem klaren Zusammenhang mit der Tätigkeit des BDKJ | <input checked="" type="checkbox"/> ja<br><input type="checkbox"/> nein |           |
| Nur bei Konten: Sind die gebuchten Vorgänge im Kontoauszug nachvollziehbar.  | <input checked="" type="checkbox"/> ja<br><input type="checkbox"/> nein |           |
| Nur bei Barkassen: Zahlungen werden grundsätzlich unbar abgewickelt.         | <input checked="" type="checkbox"/> ja<br><input type="checkbox"/> nein |           |

## 6. Nur bei Barkassen: Aufbewahrung von Barmitteln

| Prüfkriterium   |   | Anmerkung |
|---|---|-----------|
| Es wird nur eine angemessene Menge an Bargeld vorgehalten (Empfehlung: 200 €) | <input checked="" type="checkbox"/> ja<br><input type="checkbox"/> nein |           |
| Barmittel werden sicher verwahrt:   | <input checked="" type="checkbox"/> ja                                  |           |

# Checkliste Kassenprüfung der BDKJ Kasse

|   |   |  |
|---|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bis 2.500 EUR: doppelter Verschluss (z.B. verschlossene Stahlkassette, in einem abgeschlossenen Schrank)</li> <li>- Über 2.500 EUR: Panzergeldschrank oder mehrwandiger Stahlschrank mit einem Mindestgewicht von 300 kg oder eingemauerter Stahlwandschrank mit mehrwandiger Tür</li> </ul> | <input type="checkbox"/> nein   |  |
| <p>Es haben nur berechtigte Personen Zugang zu den Barmitteln</p> <p>(Schlüssel sind nicht allgemein zugänglich, Zahlenkombinationen sind nur Berechtigten bekannt und werden regelmäßig geändert)</p>  | <input checked="" type="checkbox"/> ja<br><input type="checkbox"/> nein |  |

## 7. Fazit und Empfehlungen

- ✓ Sämtliche angeforderte Unterlagen wurden zur Prüfung vorgelegt.
- ✓ Die Kasse wird ordentlich und übersichtlich geführt.
- ✓ Die Verantwortlichen gaben bereitwillig Auskunft.
- ✓ Das Ergebnis der Prüfung wurde mit ggf. festgestellten Mängeln mit den Verantwortlichen kommuniziert.

- ✓ den Mängeln konnte abgeholfen werden.
  - den Mängeln konnte teilweise abgeholfen werden.
  - den Mängeln konnte nicht abgeholfen werden.
  - der/die KassenführerIn sagt zu, dass Mängel im Nachgang der Prüfung behoben werden.
- (in Anlage dokumentieren)

Bei den 3 folgenden Punkten ist nur eine Auswahl möglich

- ✓ Die Kassenprüfung weist keine Beanstandungen auf.
- Die genannten Mängel sind nach Meinung der Kassenprüfer unerheblich.
- Die genannten Mängel halten die Kassenprüfer für schwerwiegend. Es sind weitere Schritte einzuleiten wie die Information des Rechnungshofes der Erzdiözese Freiburg. Die Mängel sind in einer Anlage zusammengefasst. Anlage-Nr. \_\_\_\_\_

# Checkliste Kassenprüfung der BDKJ Kasse

## 8. Prüferklärung

Für den geprüften Zeitraum vom 01.01.2025 bis 31.12.2025 wurde die Prüfung ordnungsgemäß durchgeführt.

Für die Kassenprüfer war eine ordnungsgemäße Kassenprüfung

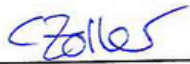
möglich

nicht möglich (Begründung beifügen)

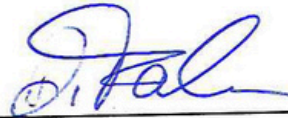
Karlsruhe,            26.02.2026  
Ort                            Datum



Kassenwart/in



Corona Zoller  
Kassenprüfer/in



David Falk  
Kassenprüfer/in

**Dieser Bericht ist dem DA zur Kenntnisnahme weiterzuleiten**

# Checkliste Kassenprüfung der BDKJ Kasse

## Grundsätze ordnungsmäßiger Buchführung

Die Grundsätze ordnungsmäßiger Buchführung (GoB) sind ein in Jahrhunderten gewachsener und gepflegter Rechtsbegriff. Dieser Begriff wird vom Gesetzgeber sowohl im HGB als auch in der AO mehrfach verwendet. Trotzdem wird er nirgendwo explizit definiert. Die GoB stellen damit einen unbestimmten Rechtsbegriff dar. Mit dieser Regelung kann eine schnelle Anpassung an sich ändernde Umweltbedingungen erreicht werden.

### 2.1. Grundsatz der Übersichtlichkeit (Klarheit und Nachprüfbarkeit)

Ein sachverständiger Dritter muss sich in der Buchführung in angemessener Zeit zurechtfinden und sich einen Überblick über die Geschäftsvorfälle und die Vermögenslage des Unternehmens verschaffen können (§238 HGB). Änderungen müssen erkennbar sein (§239 HGB). Es muss eine lebende Sprache verwendet werden (§239 HGB). Der Jahresabschluss ist in deutscher Sprache und in Euro aufzustellen (§244 HGB). Die vorgeschriebenen Aufbewahrungsfristen sind einzuhalten (§239 HGB).

### 2.2. Grundsatz der Vollständigkeit

Alle erforderlichen Aufzeichnungen müssen vollständig, richtig, zeitgerecht und geordnet vorgenommen werden (§239 HGB). Chronologische und zeitnahe Verbuchung.

### 2.3. Grundsatz der Richtigkeit

Sachlich und rechnerisch richtige Aufzeichnung aller Geschäftsvorfälle (§239 HGB).

### 2.4. Belegprinzip

Keine Buchung ohne Beleg! Jedem Geschäftsvorfall muss ein Beleg zugrunde liegen. Für Geschäftsvorfälle, für die keine Fremdbelege vorliegen, sind Eigenbelege zu erstellen. Belege müssen sachlich und rechnerisch richtig sein. Die Geschäftsvorfälle müssen sich in ihrer Entstehung und Abwicklung verfolgen lassen (§238 HGB). Die Ablage der Belege muss das schnelle Auffinden und die Rückverfolgung der Geschäftsvorfälle ermöglichen (von der Buchung zum Beleg, vom Beleg zur Buchung). Aufbewahrung (§257 HGB)

### 2.5. Grundsatz der Ordnungsmäßigkeit

Chronologische und zeitnahe Verbuchung (§239 HGB).

### 2.6. Grundsatz der Sicherheit

Es müssen organisatorische Maßnahmen zur Sicherung aller Aufzeichnungen und Unterlagen getroffen werden. Außerdem ist die Sicherheit vor jedwedem Verlust zu gewährleisten. Auch ein unverschuldeter Verlust von aufbewahrungspflichtigen Unterlagen nimmt der Buchführung ihre Ordnungsmäßigkeit.



# KASSENPRÜFBERICHT BILANZ JAHRESABSCHLUSS

katholisch.

politisch.

aktiv.

## //Bilanz

BDKJ Diözesanverband Freiburg

### Bilanz 2025

Stand: 13.04.2026 - Antrag DA

| Aktiva                 | Eigenkapital        | Passiva                           |
|------------------------|---------------------|-----------------------------------|
| <b>Anlagevermögen</b>  | <b>45.096,51 €</b>  | <b>166.701,89 €</b>               |
| Lastenfahrrad (BGA)    | 6.357,00 €          |                                   |
| Oikocredit             | 18.609,39 €         | 195.944,73 €                      |
| Liga Bank Aktiendepot  | 20.130,12 €         | 29.242,84 €                       |
|                        |                     | -                                 |
| <b>Umlaufvermögen</b>  | <b>667.711,89 €</b> | <b>537.282,13 €</b>               |
| Vorräte(LesvosTaschen) | -                   | 137.564,29 €                      |
| Forderungen            | 61.004,16 €         | 308,00 €                          |
|                        |                     | 190.217,74 €                      |
| Sparkasse Giro         | 7.931,45 €          | -                                 |
| Sparkasse Tagesgeld    | 1.619,49 €          | 155.040,52 €                      |
| Liga Bank Giro         | 567.096,75 €        | 48.295,28 €                       |
| Liga Bank Tagesgeld    | 30.000,00 €         | 5.856,30 €                        |
| Barkasse               | 60,04 €             |                                   |
|                        |                     | -                                 |
| <b>Gesamtsumme</b>     | <b>712.808,40 €</b> | <b>703.984,02 €</b>               |
|                        |                     | 8.824,38 €                        |
|                        |                     | <i>Differenz/Jahresüberschuss</i> |



# KASSENPRÜFBERICHT BILANZ JAHRESABSCHLUSS

katholisch.  
politisch.  
aktiv.

## // Jahresabschluss

**INFO: vorläufige Jahresrechnung 2025 BDKJ-Diözesanverband Freiburg**  
Anhang zum 10<sup>er</sup> Finanzjahr beim DA am 13.04.2026

| Auftrag  | Titel   | Ergebnis 2024 |  | Budgetierung 2025 |              | Endstand 2025<br>Stand 09.03.2026 |              | Ergebnis 2025 |              | Differenz zu<br>Budgetierung |              | Budgetierung<br>2026 |              | aktueller Stand 2026 bis 31.03.2026 |              | Differenz zur<br>Budgetierung |
|----------|---|---------------|--|-------------------|--------------|-----------------------------------|--------------|---------------|--------------|------------------------------|--------------|----------------------|--------------|-------------------------------------|--------------|-------------------------------|
|          |   | Saldo         |  | Einnahmen         | Ausgaben     | Einnahmen                         | Ausgaben     | Saldo         |              | Einnahmen                    | Ausgaben     | Saldo                |              |                                     |              |                               |
| Overhead |   |               |  |                   |              |                                   |              |               |              |                              |              |                      |              |                                     |              |                               |
|          | Allgemein                                     | 59.533,10 €   |  | 59.100,00 €       | 76.041,88 €  | 11.502,20 €                       | 64.539,68 €  | 5.439,68 €    | 53.100,00 €  | 0,00 €                       | -430,17 €    | -430,17 €            | 52.669,83 €  | 0,00 €                              | -430,17 €    | 52.669,83 €                   |
|          | Dienststelle                                  | -5.266,68 €   |  | -5.000,00 €       | 6.355,68 €   | 3.670,10 €                        | 2.685,58 €   | 7.685,58 €    | -5.000,00 €  | 0,00 €                       | -364,17 €    | -364,17 €            | 4.635,83 €   | 0,00 €                              | -364,17 €    | 4.635,83 €                    |
|          | Weiterbildungen                               | 0,00 €        |  | 0,00 €            | 0,00 €       | 0,00 €                            | 0,00 €       | 0,00 €        | 0,00 €       | 0,00 €                       | 0,00 €       | 0,00 €               | 0,00 €       | 0,00 €                              | 0,00 €       | 0,00 €                        |
|          | Mitgliedsbeiträge                             | -3.085,00 €   |  | -3.500,00 €       | 1.223,20 €   | 7.794,20 €                        | -6.571,00 €  | -3.071,00 €   | -3.500,00 €  | 0,00 €                       | -66,00 €     | -66,00 €             | 3.434,00 €   | 0,00 €                              | -66,00 €     | 3.434,00 €                    |
|          | Werbung u. Repräsentationskosten              | -578,22 €     |  | -300,00 €         | 0,00 €       | 37,90 €                           | -37,90 €     | 262,10 €      | -300,00 €    | 0,00 €                       | 0,00 €       | 0,00 €               | 300,00 €     | 0,00 €                              | 0,00 €       | 300,00 €                      |
|          | Sonst./Raummieten                             | 0,00 €        |  | -100,00 €         | 0,00 €       | 0,00 €                            | 0,00 €       | 100,00 €      | -100,00 €    | 0,00 €                       | 0,00 €       | 0,00 €               | 100,00 €     | 0,00 €                              | 0,00 €       | 100,00 €                      |
|          | Zuschüsse                                     | 68.463,00 €   |  | 68.000,00 €       | 68.463,00 €  | 0,00 €                            | 68.463,00 €  | 463,00 €      | 62.000,00 €  | 0,00 €                       | 0,00 €       | 0,00 €               | 62.000,00 €  | 0,00 €                              | 0,00 €       | -62.000,00 €                  |
|          | 01500002 Orientierungsarbeit                  | -154,86 €     |  | -400,00 €         | 0,00 €       | 0,00 €                            | 0,00 €       | 400,00 €      | -400,00 €    | 0,00 €                       | 0,00 €       | 0,00 €               | 400,00 €     | 0,00 €                              | 0,00 €       | 400,00 €                      |
|          | 01500003 BDKJ-Landesstelle                    | -16.860,64 €  |  | -24.000,00 €      | 420,00 €     | 23.007,21 €                       | -22.587,21 € | 1.412,79 €    | -25.000,00 € | 0,00 €                       | -128,10 €    | -128,10 €            | 24.871,90 €  | 0,00 €                              | -128,10 €    | 24.871,90 €                   |
|          | 01500005 Landesjugendplan                     | -733,65 €     |  | -800,00 €         | 0,00 €       | 0,00 €                            | 0,00 €       | 800,00 €      | -800,00 €    | 0,00 €                       | 0,00 €       | 0,00 €               | 0,00 €       | 0,00 €                              | 0,00 €       | 0,00 €                        |
|          | 01500049 FSJ/Zivl/Praktikant*in               | -3.313,26 €   |  | -2.200,00 €       | 0,00 €       | 69,36 €                           | -69,36 €     | 2.130,64 €    | -5.200,00 €  | 0,00 €                       | -1.800,00 €  | -1.800,00 €          | 3.400,00 €   | 0,00 €                              | -1.800,00 €  | 3.400,00 €                    |
|          | <b>Kurse</b>                                  |               |  |                   |              |                                   |              |               |              |                              |              |                      |              |                                     |              |                               |
|          | 01500007 VLL                                  | -2.752,99 €   |  | -6.000,00 €       | 4.830,59 €   | 7.645,42 €                        | -2.814,83 €  | 3.185,17 €    | -7.000,00 €  | 0,00 €                       | 0,00 €       | 0,00 €               | 7.000,00 €   | 0,00 €                              | 0,00 €       | 7.000,00 €                    |
|          | 01500008 Kurs G. W. I.                        | -2.350,01 €   |  | -3.000,00 €       | 450,00 €     | 60,55 €                           | 60,55 €      | 3.060,55 €    | -3.000,00 €  | 0,00 €                       | 0,00 €       | 0,00 €               | 3.000,00 €   | 0,00 €                              | 0,00 €       | 3.000,00 €                    |
|          | <b>Veranstaltungen/ Aktionen</b>              |               |  |                   |              |                                   |              |               |              |                              |              |                      |              |                                     |              |                               |
|          | 01500010 Kirchenpolitische Aktion             | -203,32 €     |  | -5.000,00 €       | 0,00 €       | 715,72 €                          | -715,72 €    | 4.284,28 €    | -2.000,00 €  | 0,00 €                       | 0,00 €       | 0,00 €               | 2.000,00 €   | 0,00 €                              | 0,00 €       | 2.000,00 €                    |
|          | 01500013 Sternsingen                          | -87,70 €      |  | -500,00 €         | 23,50 €      | 97,69 €                           | -74,19 €     | 425,81 €      | -500,00 €    | 0,00 €                       | 0,00 €       | 0,00 €               | 500,00 €     | 0,00 €                              | 0,00 €       | 500,00 €                      |
|          | 01500043 Jugendpolitische Aktion              | -203,32 €     |  | -500,00 €         | 0,00 €       | 19,90 €                           | -19,90 €     | 19,90 €       | -2.500,00 €  | 0,00 €                       | 0,00 €       | 0,00 €               | 2.500,00 €   | 0,00 €                              | 0,00 €       | 2.500,00 €                    |
|          | <b>Projekte</b>                               |               |  |                   |              |                                   |              |               |              |                              |              |                      |              |                                     |              |                               |
|          | 01500011 Sitzungstier                         | 29,75 €       |  | 0,00 €            | 60,00 €      | 0,00 €                            | 60,00 €      | 60,00 €       | 0,00 €       | 0,00 €                       | 0,00 €       | 0,00 €               | 0,00 €       | 0,00 €                              | 0,00 €       | 0,00 €                        |
|          | 01500012 72-Stunden-Aktion                    | -24,75 €      |  | 0,00 €            | 0,00 €       | 0,00 €                            | 0,00 €       | 0,00 €        | 0,00 €       | 0,00 €                       | 0,00 €       | 0,00 €               | 0,00 €       | 0,00 €                              | 0,00 €       | 0,00 €                        |
|          | 01500015 Klimaschutzstelle - #klimal          | 0,00 €        |  | -150,00 €         | 148.361,16 € | 0,00 €                            | 0,00 €       | 150,00 €      | -500,00 €    | 0,00 €                       | -17.286,42 € | -17.286,42 €         | 16.786,42 €  | 0,00 €                              | -17.286,42 € | 16.786,42 €                   |
|          | 01500026 The Land of young Ehrenamt           | 6,30 €        |  | -150,00 €         | 10.226,41 €  | 0,00 €                            | 0,00 €       | 150,00 €      | -150,00 €    | 0,00 €                       | -4,19 €      | -4,19 €              | 145,81 €     | 0,00 €                              | -4,19 €      | 145,81 €                      |
|          | 01500048 LebensSolidarity                     | 96,00 €       |  | 0,00 €            | 0,00 €       | 622,00 €                          | -622,00 €    | 622,00 €      | 0,00 €       | 0,00 €                       | -2.446,59 €  | -2.446,59 €          | 2.446,59 €   | 0,00 €                              | -2.446,59 €  | 2.446,59 €                    |
|          | <b>Beratung/ Unterstützung</b>                |               |  |                   |              |                                   |              |               |              |                              |              |                      |              |                                     |              |                               |
|          | 01500001 Unterstützung Sebitzenamt Mz-Schauen | -560,78 €     |  | -3.500,00 €       | 0,00 €       | 700,00 €                          | -700,00 €    | 2.800,00 €    | -3.500,00 €  | 0,00 €                       | 0,00 €       | 0,00 €               | 3.500,00 €   | 0,00 €                              | 0,00 €       | 3.500,00 €                    |
|          | 01500018 Rechtsform                           | 0,00 €        |  | -150,00 €         | 0,00 €       | 0,00 €                            | 0,00 €       | 150,00 €      | -150,00 €    | 0,00 €                       | 0,00 €       | 0,00 €               | 150,00 €     | 0,00 €                              | 0,00 €       | 150,00 €                      |
|          | 01500019 Juleica                              | -3.347,45 €   |  | -3.500,00 €       | 0,00 €       | 3.028,50 €                        | -3.028,50 €  | 471,50 €      | -3.500,00 €  | 0,00 €                       | -374,50 €    | -374,50 €            | 3.225,50 €   | 0,00 €                              | -374,50 €    | 3.225,50 €                    |
|          | 01500020 Freistellung                         | -1.014,20 €   |  | -1.000,00 €       | 0,00 €       | 0,00 €                            | 0,00 €       | 1.000,00 €    | -1.000,00 €  | 0,00 €                       | 0,00 €       | 0,00 €               | 3.000,00 €   | 0,00 €                              | 0,00 €       | 3.000,00 €                    |
|          | 01500021 Kontakarbeit                         | -334,72 €     |  | -800,00 €         | 0,00 €       | 63,81 €                           | -63,81 €     | 736,19 €      | -500,00 €    | 0,00 €                       | 0,00 €       | 0,00 €               | 500,00 €     | 0,00 €                              | 0,00 €       | 500,00 €                      |
|          | <b>Gremien</b>                                |               |  |                   |              |                                   |              |               |              |                              |              |                      |              |                                     |              |                               |
|          | 01500022 Verbändereferent*innen               | -71,79 €      |  | -50,00 €          | 0,00 €       | 0,00 €                            | 0,00 €       | 50,00 €       | -50,00 €     | 0,00 €                       | 0,00 €       | 0,00 €               | 50,00 €      | 0,00 €                              | 0,00 €       | 50,00 €                       |
|          | 01500023 Treffen Geistliche Leitungen         | -59,80 €      |  | -50,00 €          | 0,00 €       | 0,00 €                            | 0,00 €       | 50,00 €       | -50,00 €     | 0,00 €                       | 0,00 €       | 0,00 €               | 50,00 €      | 0,00 €                              | 0,00 €       | 50,00 €                       |
|          | 01500024 Sitzungsausschuss                    | 0,00 €        |  | -50,00 €          | 0,00 €       | 0,00 €                            | 0,00 €       | 50,00 €       | -50,00 €     | 0,00 €                       | 0,00 €       | 0,00 €               | 50,00 €      | 0,00 €                              | 0,00 €       | 50,00 €                       |
|          | 01500027 DA                                   | -144,50 €     |  | -750,00 €         | 0,00 €       | 696,27 €                          | -696,27 €    | 53,73 €       | -750,00 €    | 0,00 €                       | -2.461,25 €  | -2.461,25 €          | 8.098,75 €   | 0,00 €                              | -2.461,25 €  | 8.098,75 €                    |
|          | 01500028 DL                                   | -7.516,20 €   |  | -8.200,00 €       | 0,00 €       | 8.655,75 €                        | -8.655,75 €  | 455,75 €      | -9.000,00 €  | 1.560,00 €                   | 0,00 €       | 0,00 €               | 900,00 €     | 0,00 €                              | 0,00 €       | 900,00 €                      |
|          | 01500029 AKIP                                 | -379,17 €     |  | -500,00 €         | 0,00 €       | 0,00 €                            | 0,00 €       | 500,00 €      | -500,00 €    | 0,00 €                       | 0,00 €       | 0,00 €               | 500,00 €     | 0,00 €                              | 0,00 €       | 500,00 €                      |
|          | 01500030 LAJK Jupo                            | -401,88 €     |  | -250,00 €         | 0,00 €       | 26,30 €                           | -26,30 €     | 223,70 €      | -250,00 €    | 0,00 €                       | 0,00 €       | 0,00 €               | 250,00 €     | 0,00 €                              | 0,00 €       | 250,00 €                      |
|          | 01500038 Wahlausschuss                        | 0,00 €        |  | -50,00 €          | 0,00 €       | 0,00 €                            | 0,00 €       | 50,00 €       | -50,00 €     | 0,00 €                       | 0,00 €       | 0,00 €               | 50,00 €      | 0,00 €                              | 0,00 €       | 50,00 €                       |
|          | N.H. JAK Dekanatsverbände 2020                | -100,00 €     |  | -100,00 €         | 0,00 €       | 0,00 €                            | 0,00 €       | 100,00 €      | -100,00 €    | 0,00 €                       | 0,00 €       | 0,00 €               | 100,00 €     | 0,00 €                              | 0,00 €       | 100,00 €                      |
|          | <b>Konferenzen</b>                            |               |  |                   |              |                                   |              |               |              |                              |              |                      |              |                                     |              |                               |
|          | 01500031 Bundesebene                          | 42,32 €       |  | -3.200,00 €       | 0,00 €       | 64,12 €                           | -64,12 €     | 3.135,88 €    | -3.200,00 €  | 0,00 €                       | 0,00 €       | 0,00 €               | 3.200,00 €   | 0,00 €                              | 0,00 €       | 3.200,00 €                    |
|          | 01500032 Konferenz der Jugendverbände         | -13,50 €      |  | -50,00 €          | 0,00 €       | 22,80 €                           | -22,80 €     | 27,20 €       | -50,00 €     | 0,00 €                       | 0,00 €       | 0,00 €               | 50,00 €      | 0,00 €                              | 0,00 €       | 50,00 €                       |
|          | 01500034 DV                                   | -16.347,74 €  |  | -16.500,00 €      | 3.358,70 €   | 19.345,83 €                       | -15.987,13 € | 512,87 €      | -16.000,00 € | 0,00 €                       | -6.655,00 €  | -6.655,00 €          | 9.345,00 €   | 0,00 €                              | -6.655,00 €  | 9.345,00 €                    |
|          | 01500034 adOV                                 | 0,00 €        |  | 0,00 €            | 0,00 €       | 30,00 €                           | -30,00 €     | -30,00 €      | -2.500,00 €  | 547,36 €                     | -1.943,43 €  | -1.943,43 €          | 2.003,93 €   | 0,00 €                              | -1.943,43 €  | 2.003,93 €                    |
|          | <b>Publikationen</b>                          |               |  |                   |              |                                   |              |               |              |                              |              |                      |              |                                     |              |                               |
|          | 01500035 Satzung                              | 0,00 €        |  | 0,00 €            | 0,00 €       | 0,00 €                            | 0,00 €       | 0,00 €        | 0,00 €       | 0,00 €                       | 0,00 €       | 0,00 €               | 0,00 €       | 0,00 €                              | 0,00 €       | 0,00 €                        |
|          | 01500036 Häuserliste                          | 0,00 €        |  | -100,00 €         | 0,00 €       | 0,00 €                            | -0,70 €      | -0,70 €       | 0,00 €       | 0,00 €                       | -2.008,30 €  | -2.008,30 €          | -7,60 €      | 0,00 €                              | -2.008,30 €  | -7,60 €                       |
|          | 01500037 10 <sup>er</sup> Jahresmagazin       | 0,00 €        |  | -100,00 €         | 0,00 €       | 0,00 €                            | 0,00 €       | 100,00 €      | 0,00 €       | 0,00 €                       | 0,00 €       | 0,00 €               | 100,00 €     | 0,00 €                              | 0,00 €       | 100,00 €                      |
|          | <b>Überschuss/ Verlust</b>                    | 3.211,27 €    |  | -22.100,00 €      | 243.772,24 € | 234.961,70 €                      | 8.810,54 €   | 30.101,54 €   | -6.950,00 €  | 4.108,06 €                   | -34.714,25 € | -34.714,25 €         | -30.606,19 € | 0,00 €                              | -30.606,19 € | 0,00 €                        |